

PRACOVNÍ LIST

STRUKTURA ROZPOČTU – KAM PATŘÍM?

Úkol: zařadte tyto náklady do správné kolonky níže.

1. Pracovní smlouvy, Dohody o provedení práce, Dohody o pracovní činnosti
2. Notebook, Mobilní telefon, Pracovní stůl, Pracovní židle, Skříň
3. Nájem prostor pro práci s klienty
4. Kancelářské potřeby, Tonery, Elektřina, Plyn, Voda, Poštovné, Pohonné hmoty
5. Jízdné klientů, Stravné klientů, Příspěvek na péči o děti při účasti klientů na aktivitách projektu
6. MS office
7. Cestovné zaměstnanců
8. Internet, Telefonní tarify, Grafika, Tisk, Vzdělávání pracovníků, Pojištění dobrovolníků

My můžeme patřit do více skupin: Lektor kurzů, Právník, Psycholog, Účetní

ROZPOČET

Osobní náklady:

Cestovné:

Zařízení a vybavení, včetně nájmu (i nemovitostí) a odpisů

Neodpisovaný nehmotný majetek:

Neodpisovaný hmotný majetek:

Spotřební materiál:

Nájem:

Odpisy majetku:

Nákup služeb:

Drobné stavební úpravy:

Přímá podpora CS:

ODPOVĚĎ NA NÁSLEDUJÍCÍ STRANĚ.

STRUKTURA ROZPOČTU

Osobní náklady: 1

Cestovné: 7

Zařízení a vybavení, včetně nájmu (i nemovitostí) a odpisů

 Neodpisovaný nehmotný majetek: 6

 Neodpisovaný hmotný majetek: 2

 Spotřební materiál: 4

 Nájem: 3

 Odpisy majetku:

Nákup služeb: 8

Drobné stavební úpravy:

Přímá podpora CS: 5

NE KAŽDÝ ROZPOČET OBSAHUJE VŠECHNY TYTO NÁKLADY, VŽDY ZÁLEŽÍ NA TOM, CO DĚLÁTE.