


Bewerbung

Nachricht schreiben

Startseite 

E-Mail SMS MMS FAX Grußkarte Video-Mail

Senden Speichern

Von: "Johanna Gruber" <joh_gruber@web.de>  [Absender bearbeiten](#)

An: berlin@bergo-personal.de [Cc / Bcc](#)

Betreff: Bewerbung Altenpflegerin

Priorität Normal  **Vertraulich** **Lesebestätigung**  **E-Mail Einschreiben** [Skizze hinzufügen](#)

Sehr geehrte Damen und Herren,
ich bewerbe mich hiermit um die Stelle als Altenpflegerin.
Bis 2005 arbeitete ich als Pflegerin im Seniorenheim Ruhiges Alter in Berlin. Wegen Sparmaßnahmen wurde aber meine Stelle aufgehoben.
Momentan suche ich eine neue Stelle. Ich habe abgeschlossene Ausbildung als Pflegerin und verfüge über den Führerschein für PKW. Ich kann die Stelle jederzeit antreten. Anbei sende ich Ihnen mein CV zu.
Ich möchte gerne mit den Klienten Ihrer Einrichtung arbeiten und freue mich auf Ihre Antwort.

Mit freundlichen Grüßen,
Johanna Grüber