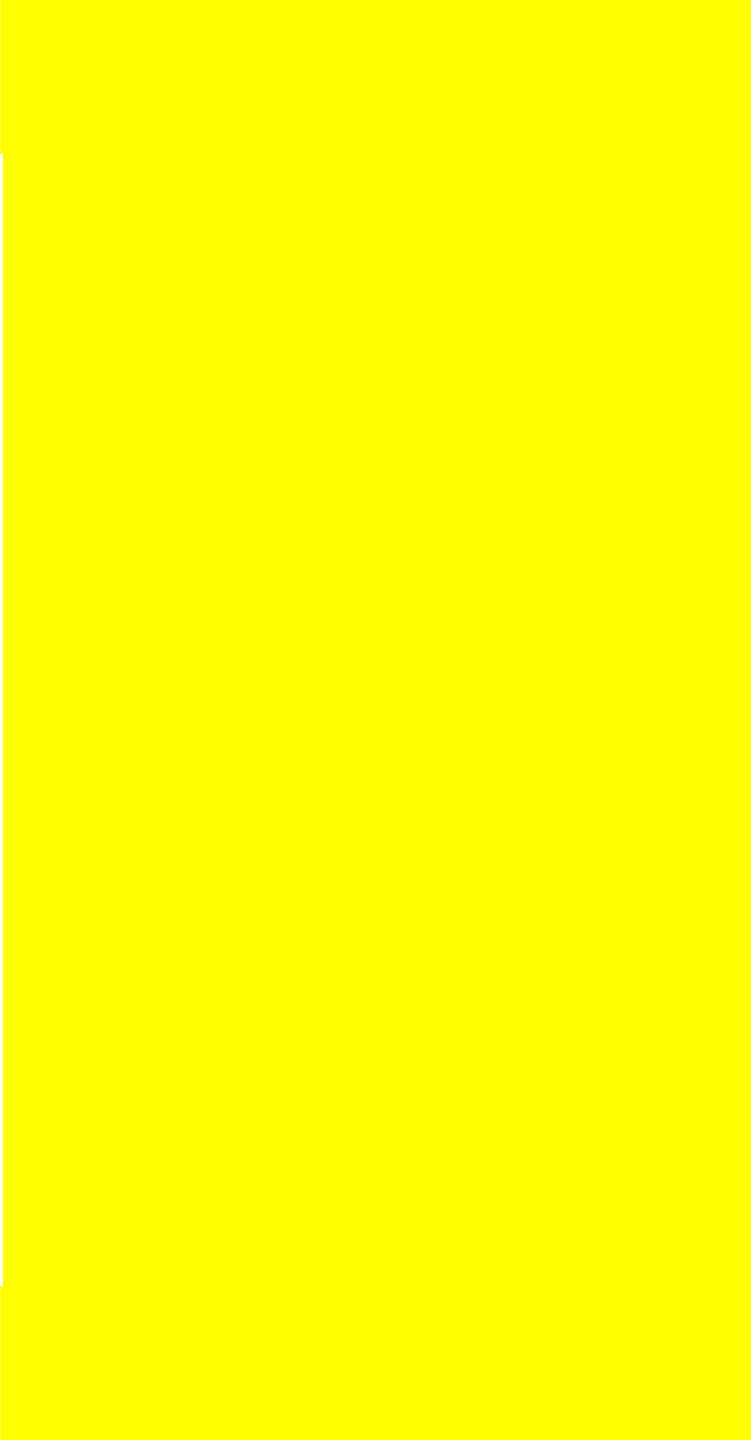


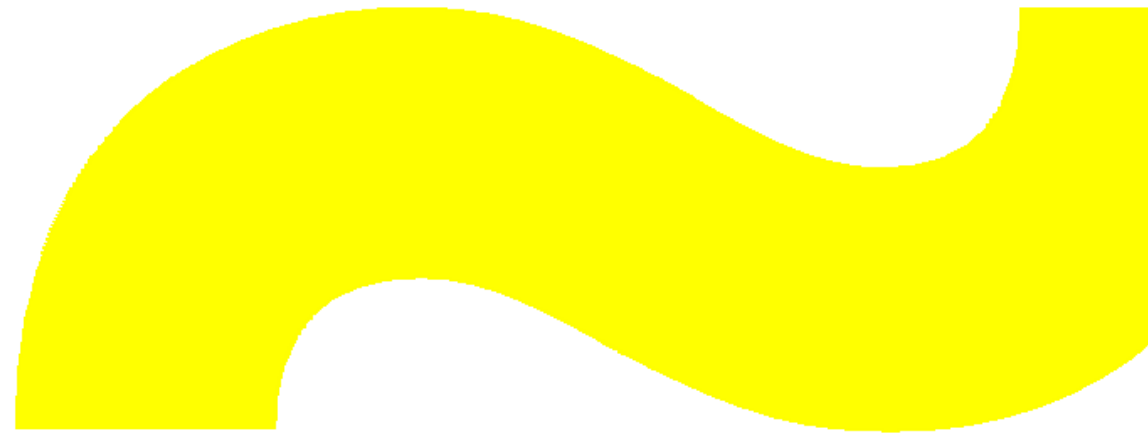
JZ





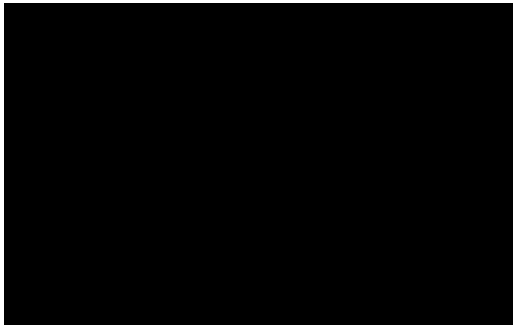
Jabok - Vyšší odborná škola
sociálně pedagogická
a teologická

Metodický a supervizní seminář k praxi IV.





KDO JE KDO - ROZDĚLENÍ DO SKUPIN

- **Tereza NAJBRTOVÁ** – učitelka skupiny B, koordinátorka praxí
najbrtova@jabok.cz, tel. 771 114 172
 - **Anna JURÁČKOVÁ**, učitelka skupiny B
jurackova@jabok.cz
- 



PROPOJENÍ PŘEDMĚTŮ

- Metodický a supervizní seminář k praxi (MSSP)
- Odborná praxe informativní (OPI)

KOREKVIZITA

Pro oba zápočty je nutné splnit podmínky obou předmětů.

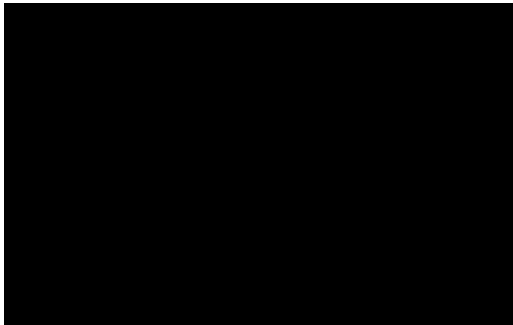


Časový harmonogram praxí a metodických seminářů v letním semestru 2023

- 31.1. úvodní seminář
- 7.2. Seminář před praxí v seminárních skupinách – IPP
- **13.2. - 17.2. Praxe 4**
- 21.2. Seminář po praxi v seminárních skupinách
- 22. – 24.2. Otevřen rozpis pro výběr praxe 5.
- 7.3. Seminář před praxí v seminárních skupinách – IPP
- **31. března (24.00) TERMÍN ODEVZDÁNÍ ROČNÍKOVÉ PRÁCE**
- **13.3. - 17. 3. Praxe 5**
- 28.3. Seminář po praxi v seminárních skupinách
- 5. – 7.4. Otevřen rozpis pro výběr praxe 6.
- 18.4. Seminář před praxí v seminárních skupinách – IPP
- **24.4. - 28.4. Praxe 6**
- 3.5. Seminář po praxi v seminárních skupinách
- Polovina května.- **OBHAJOBY ROČNÍKOVÝCH PRACÍ**
- **23. 5. STUDENTSKÁ KONFERENCE v aule (8.30 – 13.00)**



PROČ METODICKÉ SEMINÁŘE

- PŘED - připravují na praxi – IPP, příprava, konzultace cílů
 - PO - reflektují praxi
- 

POVINNÁ ÚČAST na metodických seminářích

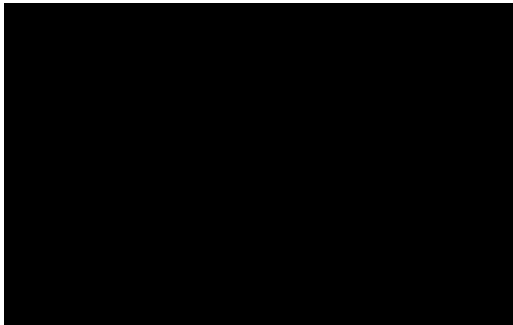
- povolena 1 absence
- 2 absence - účast na náhradním semináři
- 3 a více absence - bez zápočtu



SYSTÉM PRAXÍ NA JABOKU

pro II. a III. ročník

- **Odborná praxe informativní (jsou spojeny s MSSP)**
- 6 týdnů ve 2. ročníku (každý týden 30 hodin)
- **Odborná praxe prázdninová**
- 2 týdny mezi 2. a 3. ročníkem (60 hodin)
- **Odborná praxe průběžná**
- během 2. ročníku (40 hodin)

- **Odborná praxe bloková specializační**
 - 4 týdny (listopad) ve 3. ročníku
 - **Odborná praxe k absolutoriu (diplomní praxe)**
 - 2 týdny ve 3. ročníku (po domluvě s vedoucím absolventské práce)
- 



Letní semestr 2022/2023

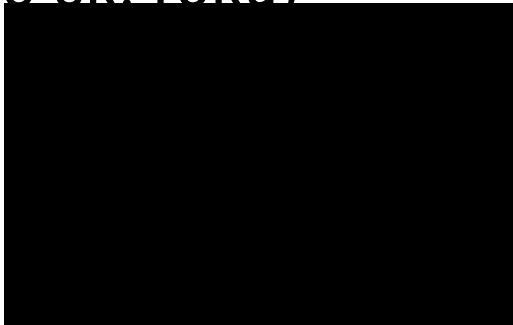
Musí být splněny v rámci letního semestru tři informativní praxe

13.2. – 17.2. PRAXE IV

13.3. – 17.3. PRAXE V

24.4. – 29.4. PRAXE VI

... jedna průběžná, jedna prázdninová (ta se přelévá do ZS dalšího šk. roku)





Výjimky pro plnění praxí

Pokud v rámci jednoho semestru absolvuje student pouze dvě odborné informativní praxe (OPI) a jednu z nějakého (opodstatněného!!!) důvodu nestihnete, můžete si na začátku semestru, ve kterém budete předmět opakovat, zažádat o uznání dvou splněných praxí a to na základě uvedeného postupu:

1. Zašlete emailem žádost o uznání dvou praxí (s jasně definovaným důvodem) vedoucí katedry - najbrtova@jabok.cz a do odevzdávárny nahrajete všechny dokumenty ke splněným praxím.
2. Vedoucí katedry po poradě s učitelem dané seminární skupiny vyhodnotí žádost a zašle studentovi informaci, jestli je žádost schválena.
2. U dvou již absolvovaných praxí musí mít splněné všechny požadavky (absolvovanou praxi v plném rozsahu, schválený IPP před praxí, hodnocení, schválenou zprávu).
3. V průběhu semestru, kdy student opakuje předmět, dochází na metodické semináře (nemusí na úvodní) a splní třetí povinnou informativní praxi (opět se všemi požadavky).
4. Na základě výše uvedeného postupu a za předpokladu splnění všech podmínek, dostanete zápočet.



OBLASTI PRAXÍ VE 2. ROČNÍKU

Zaměření na sociální práci:

Student musí v rámci 6 týdnů praxí splnit tyto náležitosti:

Praxe u 4 cílových skupin:

1. Ohrožené děti, mládež a rodiny – bude realizována povinně **ve státní správě** (OSPOD, sociální kurátoři), doporučujeme ještě druhou praxi v neziskovém sektoru
2. Dospělí ohrožení sociálním vyloučením
3. Lidé se zdravotním postižením (mentální, duševní, fyzické, smyslové)
4. Senioři

Na jedné z praxí musí studenti sledovat také **pastorační cíle a absolvovat ji na pracovišti, které spadá do kategorie „pastoračních pracovišť“.**





OBLASTI PRAXÍ VE 2. ROČNÍKU

Zaměření na speciální pedagogiku:

Praxe na 3 typech pracovišť:

1. Školy zřizované podle § 16, odst. 9 Školského zákona + Speciálně pedagogická centra
2. (Sociální) služby pro děti a dospělé s postižením
3. Státní správa (Úřady práce, odbory Městských úřadů)

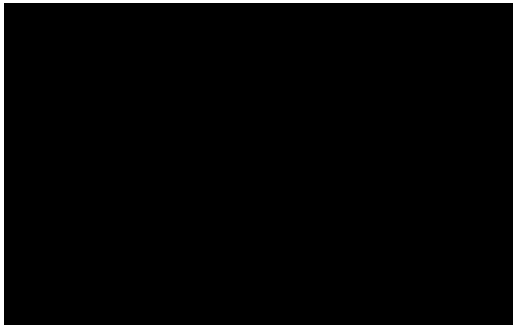
Během praxí získat zkušenost alespoň se 3 druhy postižení (každé z nich na zvláštní praxi)
- smyslové, tělesné, mentální (kombinované)

Na jedné z praxí musí studenti sledovat také **pastorační cíle a absolvovat ji na pracovišti, které spadá do kategorie „pastoračních pracovišť“.**





PASTORAČNÍ PRAXE

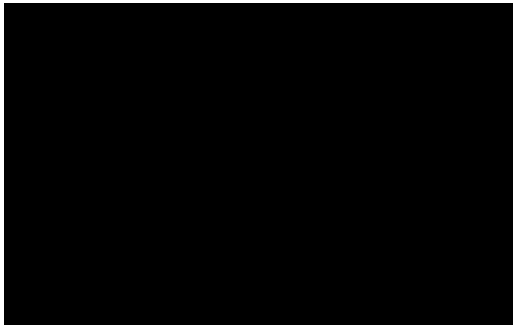
- Sociální služby v zařízeních, která jsou zřizována církví (Charita, Diakonie, ...)
 - Farnosti – komunitní centra v lokalitě
 - Práce s mládeží v rámci církve (diecézní centra mládeže, salesiánská střediska)
 - Duchovní péče v nemocnicích, ve věznicích
- 

VÝBĚR PRAXE

- Praxe se vybírá z tzv. „ROZPISU“, který je zveřejněn v ISu (dle harmonogramu).
- Rozpis se otevírá v daném časovém období, studenti jsou informováni.
- Před otevřením rozpisu je dobré si prostudovat karty zařízení a připravit si několik variant.
- Pouze jednu informativní praxi v průběhu semestru si lze vybrat mimo rozpis a to s těmito podmínkami: výběr pracoviště bude odůvodněn v písemné žádosti adresovaná vedoucímu KOP a učiteli seminární skupiny. Žádost musí být odeslaná před otevřením aktuálního rozpisu (tzn. minimálně tři týdny před praxí). Důvodem může být například to, že jste si vybrali nějakou profesně dobře hodnocenou službu či zařízení, které využívá moderní/innovativní metody práce nebo jde o (v nabídce) málo zastoupené příspěvkové organizace jako je OSPOD nebo ÚP.



PRAXE KROK ZA KROKEM

- Vybrat z ROZPISU (info v kartě zařízení a webu organizace)
 - KONTAKTOVAT VYBRANÉ ZAŘÍZENÍ, domluvit se na organizaci praxe, zaměřit se na cíle praxe
 - Vypracovat INDIVIDUÁLNÍ PLÁN PRAXE, konzultovat s učitelem a lektorem praxe
 - METODICKÝ SEMINÁŘ PŘED PRAXÍ (prezentovat individuální plán praxe)
 - PRAXE 1. den (nejpozději) – domluvit průběh praxe na základě IPP, rozvržení cílů praxe; odevzdat hodnotící formulář
 - 5. den – Vyzvednout “Hodnocení praxeů – razítko + podpis
 - METODICKÝ SEMINÁŘ PO PRAXI (reflexe, sebereflexe)
 - ZPRÁVU Z PRAXE vložit do odevzdávárny (nebo poslat učiteli)
 - Po schválení VLOŽIT spolu s hodnocením praxe DO PORTFOLIA
- 

DOKUMENTY – vztahuje se ke každé praxi

- Individuální plán praxe (IPP) - 3x podpis
- Zpráva z praxe - doporučujeme si psát poznámky v průběhu praxe pro autentičtější zachycení děje na praxi, které se odrazí ve zprávě z praxe.
- Hodnocení z praxe - podpis razítko

Při jejich zpracovávání vycházejte z instrukcí ve formulářích!!!



ŽÁDOSTI související s praxí

- Žádost o smlouvu na praxi - v případě, že poskytovatel praxe není v rozpisu a/nebo nemá se školou smlouvu.
- Žádost o příspěvek na praxi (ubytování, jízdné, zpoplatněné praxe)

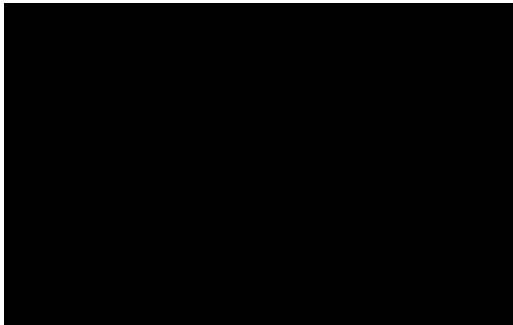
K dispozici v ISu v dokumentech Katedry odborných praxí:

<https://is.jabok.cz/auth/do/jabok/1108878/OPS/FormOPS/>





KDYŽ ONEMOCNÍM

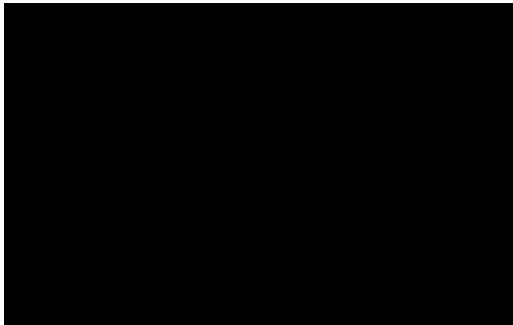
- 3 dny a více na praxi - je možné zbylé hodiny odpracovat v náhradním termínu
 - 2 dny a méně - je třeba opakovat celou praxi
 - Ihned kontaktovat koordinátora na pracovišti i ve škole
 - KOMUNIKOVAT
- 



PODMÍNKY ZÁPOČTU v LS

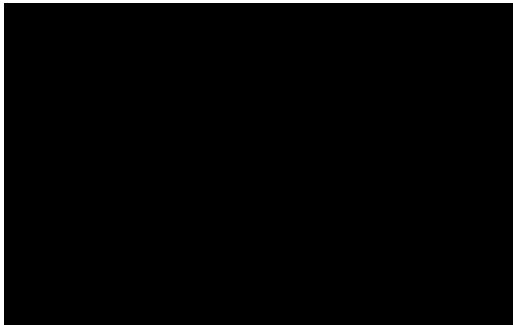
- DOCHÁZKA na metodické semináře - maximálně jedna absence
 - Absolvované všechny praxe daného semestru (letní - 3x OPI, 1x průběžná)

 - ODEVZDÁNÍ DOKUMENTŮ
 - IPP na semináři před praxí (nechat si jej schválit a podepsat učitelem semináře)
 - zprávu a hodnocení 14 dní po praxi (nebo na základě dohody s učitelem)

 - PŘEDLOŽENÉ PORTFOLIO s dokumenty k praxím do konce školního roku
 - Individuální plán praxe (s podpisy učitele, lektora praxe a studenta)
 - Zpráva z praxe (podle zadání)
 - Hodnocení z praxe
- 

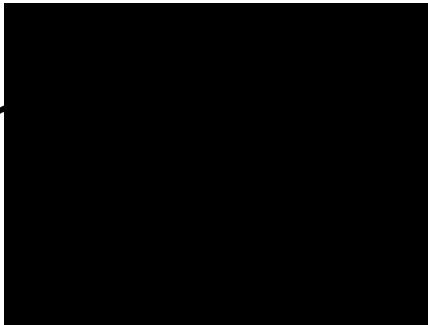


PRŮBĚŽNÁ PRAXE

- **40 hodin** v průběhu letního semestru
 - Doba trvání alespoň 3 měsíce nebo dle domluvy s učitelem sem. sk.
 - IPP + zpráva + hodnocení
 - zprávy do příslušné odevzdáárny nebo dle domluvy s učitelem sem. sk.
- 

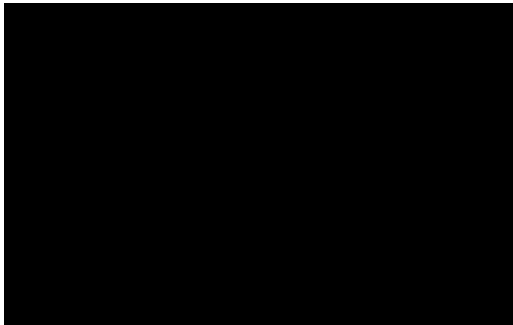


PRÁZDNINOVÁ PRAXE II.

- **60 hodin v průběhu jednoho měsíce** o prázdninách mezi 2.a 3. ročníkem
 - IPP si nechat schválit **před prázdninami** (musí být podpis učitele, bez něj nemusí být praxe schválena)
 - Zprávu, podepsané IPP a hodnocení odevzdat v zimním semestru u učitelů své supervizní skupiny (zápočet se dává v ZS)
- 



PRÁZDNINOVÁ PRAXE II.

- Účast na táborech - počítá se max. 12 hodin/den (ne zdravotník, ne kuchař, apod.).
 - V jiných případech max. 8 hodin/denně (v souladu se zákoníkem práce)
- 



STUDENTSKÁ KONFERENCE

CÍLE

- Propojit teorii se zkušenostmi z praxí
- Shrnout a prezentovat poznatky a zkušenosti
- Zažít

organizaci větší akce

skupinovou spolupráci

prezentaci odborných informací a vlastních názorů





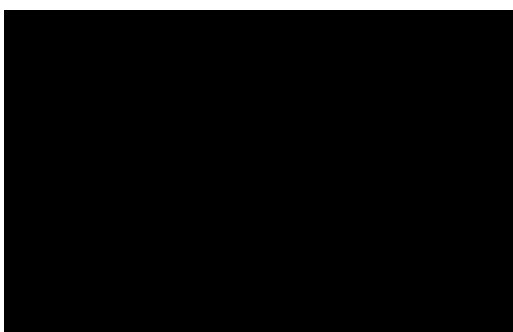
STUDENTSKÁ KONFERENCE

HLAVNÍ TÉMA:

"Většina z nás, se někdy ocitne v menšině"

1. LGBTQ
2. etnické minority
3. lidé se zdravotním postižením
4. lidé tzv. na okraji společnosti (lidé bez domova, uživatelé návykových látek, lidé propuštění z výkonu trestu, apod.)

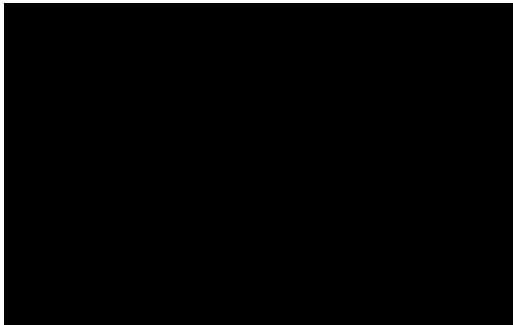
Podívat se na téma z nabízených perspektiv: :

- síťování, osvěta, destigmatizace
 - legislativa, ochrana práv
 - život v menšině (kvalita života, výhody, nevýhody)
 - systém péče a podpory v ČR
 - příklad zahraniční praxe v práci s minoritami
- 



STUDENTSKÁ KONFERENCE - role

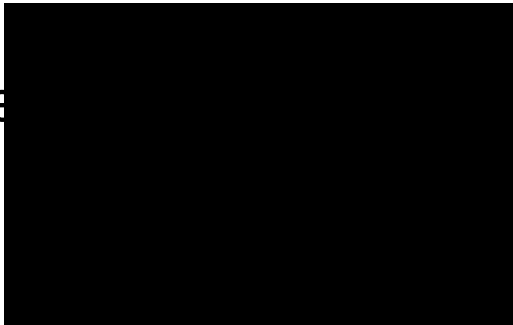
Role v organizaci konference

1. Celková organizace konference (koordinátoři)
 - hlídání termínů, komunikace s ostatními skupinami,
 2. Propagace před/po konferencí (PR)
 - web, sociální sítě, plakáty, zvací emaily, tisková zpráva, foto a video
 3. Organizace občerstvení - komunikace s Rozkou B., rozdělení úkolů (gastro)
 4. Moderování konferenčního dne, příprava prostor a techniky (moderátoři)
- 



STUDENTSKÁ KONFERENCE

23. května 2023

- V pátek 3.2. ve 12.00 zástupce každé skupiny zapíše do sdílené tabulky preferované téma a roli.
 - Do 28.2. skupina rozvrhne/konkretizuje TÉMA svého příspěvku a určí 2 zástupce, kteří budou komunikovat za skupinu a zašle jejich jména a téma organizační skupině a učitelům své seminární skupiny.
 - Do 31.3. skupina konzultuje CÍL a OSNOVU příspěvku s pedagogy a zašle je organizační skupině a učitelům své skupiny.
 - Do 30.4. skupina PR začne s propagací (emailové pozvánky, plakáty, www stránky, facebook, ...). Informace o příspěvcích získá od organizační skupiny.
 - Do 15.5. skupiny sdělí „zvláštní“ požadavky na prostor a technické zabezpečení modulu.
- 



DĚKUJI ZA POZORNOST

