



SPRÁVNÍ ŘÍZENÍ – VYBRANÉ ASPEKTY

PRÁVA ÚČASTNÍKA ŘÍZENÍ, JEDNÁNÍ SPRÁVNÍHO ORGÁNU (§ 4 SPRÁVNÍHO ŘÁDU)

- Veřejná správa je službou veřejnosti. Každý, kdo plní úkoly vyplývající z působnosti správního orgánu, má povinnost se k dotčeným osobám chovat zdvořile a podle možností jim vycházet vstříc.
- Správní orgán v souvislosti se svým úkonem poskytne dotčené osobě přiměřené poučení o jejích právech a povinnostech, je-li to vzhledem k povaze úkonu a osobním poměrům dotčené osoby potřebné.



Tento učební materiál vznikl v rámci projektu Inovace studijního programu Pastorační a sociální práce ETF UK (CZ.2.17/3.1.00/33279) spolufinancovaného z prostředků Evropského sociálního fondu, státního rozpočtu České republiky a rozpočtu hlavního města Prahy.



Evropský sociální fond – Operační program Praha Adaptability
Praha & EU: Investujeme do vaší budoucnosti



PRÁVA ÚČASTNÍKA ŘÍZENÍ, JEDNÁNÍ SPRÁVNÍHO ORGÁNU (§ 6 - 7 SPRÁVNÍHO ŘÁDU)

- Správní orgán vyřizuje věci **bez zbytečných průtahů**.
- Správní orgán postupuje tak, aby nikomu nevznikaly zbytečné náklady, a **dotčené osoby co možná nejméně zatěžuje**. Podklady od dotčené osoby vyžaduje jen tehdy, stanoví-li tak právní předpis.
- Dotčené osoby mají při uplatňování svých procesních práv rovné postavení. Správní orgán postupuje vůči dotčeným osobám nestranně a vyžaduje od všech dotčených osob plnění jejich procesních povinností rovnou měrou



LHŮTY PRO ROZHODNUTÍ SPRÁVNÍHO ORGÁNU

- Primárně by měl správní orgán rozhodnout bezodkladně.
- Pokud nelze rozhodnutí vydat bezodkladně, je správní orgán povinen vydat rozhodnutí nejpozději do 30 dnů od zahájení řízení, k nimž se připočítává doba až 30 dnů, jestliže je zapotřebí nařídít ústní jednání nebo místní šetření, je-li třeba někoho předvolat, někoho nechat předvést nebo doručovat veřejnou vyhláškou osobám, jimž se prokazatelně nedaří doručovat, nebo jde-li o zvlášt' složitý případ.
- Po dobu přerušení řízení lhůty pro rozhodnutí neběží.



NEČINNOST SPRÁVNÍHO ORGÁNU

- Nevydá-li správní orgán rozhodnutí ve věci v zákonné lhůtě, nadřízený správní orgán učiní z moci úřední opatření proti nečinnosti, jakmile se o tom dozví.
- Po uplynutí lhůty pro rozhodnutí je oprávněn podat podnět nadřízenému orgánu i účastník řízení.
- Vyčerpá-li účastník řízení možnosti dle správního řádu, může se ochrany před nečinností domáhat žalobou v rámci správního soudnictví.



ODVOLÁNÍ PROTI ROZHODNUTÍ SPRÁVNÍHO ORGÁNU

Odvolání musí obsahovat následující údaje:

- a) kdo je činí (jméno, příjmení, datum narození, trvalý pobyt, příp. jiná adresa pro doručování),
- b) které věci se týká,
- c) co se navrhuje,
- d) proti kterému rozhodnutí směřuje,
- e) v jakém rozsahu ho napadá
- f) v čem je spatřován rozpor s právními předpisy nebo nesprávnost rozhodnutí nebo řízení, jež mu předcházelo.



MÍSTO PODÁNÍ ODVOLÁNÍ, LHŮTA

- Odvolání se podává u správního orgánu, který napadené rozhodnutí vydal.
- Odvolací lhůta činí 15 dnů ode dne oznámení rozhodnutí, pokud zvláštní zákon nestanoví jinak (např. lhůty proti některým rozhodnutím dle zákona o pobytu cizinců).
- Počítání lhůt a další postup správního orgánu – viz Základy práva I.



PŘEZKUMNÉ ŘÍZENÍ

- V přezkumném řízení správní orgány z moci úřední přezkoumávají **pravomocná rozhodnutí** v případě, kdy lze důvodně pochybovat o tom, že rozhodnutí je v souladu s právními předpisy.
- Podnět k provedení přezkumného řízení může podat i účastník řízení.
- Usnesení o zahájení přezkumného řízení lze vydat nejdéle do 2 měsíců ode dne, kdy se příslušný správní orgán o důvodu zahájení přezkumného řízení dozvěděl, **nejpozději však do 1 roku** od právní moci rozhodnutí ve věci.



STÍŽNOST

- Dotčené osoby mají právo obracet se na správní orgány se stížnostmi proti nevhodnému chování úředních osob nebo proti postupu správního orgánu, neposkytne-li správní řád jiný prostředek ochrany.
- Stížnost lze podat písemně nebo ústně; je-li podána ústně stížnost, kterou nelze ihned vyřídit, sepíše o ní správní orgán písemný záznam.
- Stížnost musí být vyřízena do 60 dnů ode dne jejího doručení správnímu orgánu příslušnému k jejímu vyřízení. O vyřízení stížnosti musí být stěžovatel v této lhůtě vyrozuměn.



DŮVODNÁ STÍŽNOST, DALŠÍ POSTUP

- Byla-li stížnost shledána důvodnou nebo částečně důvodnou, je správní orgán povinen bezodkladně učinit nezbytná opatření k nápravě. O výsledku šetření a opatřeních přijatých k nápravě se učiní záznam do spisu; **stěžovatel bude vyrozuměn jen tehdy, jestliže o to požádal.**
- Má-li stěžovatel za to, že stížnost, kterou podal u příslušného správního orgánu, nebyla řádně vyřízena, může požádat nadřízený správní orgán, aby přešetřil způsob vyřízení stížnosti.

